

TARYFA (IX)
**provizji i opłat pobieranych przez Bank Spółdzielczy w Chodzieży za czynności i usługi
bankowe dotyczące kart płatniczych**

Lp.	Wyszczególnienie czynności	Stawka w zł
Obsługa kart MASTERCARD BUSINESS		
1.	Wydanie karty dla: a) posiadacza rachunku b) współposiadacza rachunku c) osoby wskazanej	80,00 60,00 80,00
2.	Wydanie nowej karty w miejsce: a) uszkodzonej, b) utraconej	20,00 60,00
3.	Wznowienie karty	80,00
4.	Zastrzeżenie kart	0
5.	Używanie karty	4,00 miesięcznie
6.	Zmiana parametrów	10,00
7.	Oplata za wypłatę gotówki: a) w bankomatach Spółdzielczej Grupy Bankowej, Mazowieckiego Banku Regionalnego i zrzeszonych Banków Spółdzielczych oraz Banku Polskiej Spółdzielczości i zrzeszonych Banków Spółdzielczych b) w kasach Spółdzielczej Grupy Bankowej, c) w bankomatach obcych, d) w kasach obcych, e) za granicą	2% 2% min. 4,50 3% min. 3,50 3% min. 4,50 3% min. 4,50
8.	Przesłanie do klienta numeru PIN	5,00
9.	Zmiana PIN w bankomacie sieci SGB	4,50
10.	Zestawienie transakcji przesyłanych do klienta (opłata miesięczna)	3,00
11.	Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	5,00
12.	Nie zwrócenie w ciągu 30 dni karty od dnia otrzymania wezwania z Oddziału	50,00
13.	Transakcje bezgotówkowe	0
14.	Przekroczenie limitu transakcyjnego	5% kwoty przekroczenia
15.	Za odroczony termin płatności od transakcji sprzedaży i wypłat gotówki prowizja pobierana miesięcznie: a) w kraju b) za granicą	1% 1%
16.	Nie zapewnienie środków na rachunku w dniu rozliczenia	50,00
17.	Nie odebranie karty w terminie określonym w Regulaminie	80,00
18.	Nieuzasadniona reklamacja	0
19.	Awaryjne wydanie karty zastępczej poza granicami kraju	Równowartość w PLN 150 USD*/, plus koszty operacyjne Master Card
20.	Awaryjna wypłata gotówki poza granicami kraju	Równowartość w PLN 95 USD*/, plus koszty operacyjne Master Card

*/ określona wg kursu sprzedaży z tabeli kursów GBW SA z dnia rozliczenia płatności